PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN
Jl. HM. Sarbini No.27 Kebumen Telp. (0287) 381572, Fax. 384873
website: www.kesehatan.kebumenkab.go.id email: dinkes_kebumen@yahoo.com Kode Pos 54316

PENGUMUMAN

NOMOR : ...810/4730/2017....

TENTANG

PENGADAAN PEGAWAI NON PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA UNIT PELAKSANA TEKNIS DINAS KESEHATAN UNIT PUSKESMAS DAN UNIT PENGOBATAN PENYAKIT PARU KABUPATEN KEBUMEN TAHUN ANGGARAN 2017

A. DASAR

1. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5063).
2. Peraturan Bupati kebumen Nomor 91 tahun 2016 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Pejabat Pengelola dan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil pada Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Unit Puskesmas dan Unit Pengobatan Penyakit Paru Kabupaten Kebumen.
3. Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen Nomor : 800 / 1555/KEP/2017 tentang Pembentukan Tim Penyusun Peraturan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen tentang Perencanaan Kebutuhan dan Pelaksanaan Pengadaan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil pada Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Unit Puskesmas dan Unit Pengobatan Penyakit Paru Kabupaten Kebumen.
4. Peraturan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen Nomor: 2476 Tahun 2017 tentang Perencanaan Kebutuhan dan Pelaksanaan Pengadaan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil pada Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Unit Puskesmas dan Unit Pengobatan Penyakit Paru Kabupaten Kebumen.

5. Keputusan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen Nomor : 800 / 2567/KEP/2017 tentang Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil pada Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Unit Puskesmas dan Unit Pengobatan Penyakit Paru Kabupaten Kebumen.
6. Peraturan Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen Nomor 4499 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Kepalaa Dinas Kesehatan Nomor 2476 Tahun 2017 Perencanaan Kebutuhan dan Pelaksanaan Pengadaan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil pada Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Unit Puskesmas dan Unit Pengobatan Penyakit Paru Kabupaten Kebumen.

B. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia.
2. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun pada tanggal 01 Desember 2017, terkecuali bagi pelamar yang telah mengabdi di UPT Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen minimal selama 6 bulan berturut-turut, berusia maksimal 54 tahun dan masih aktif dengan dibuktikan surat rekomendasi dari Kepala UPT Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen.
3. Surat rekomendasi seperti tercantum dalam angka 2 di atas hanya berlaku untuk formasi di UPT Dinas Kesehatan yang memberi rekomendasi.
4. Tidak pernah di hukum penjara atau kurungan berdasarkan keputusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan;
5. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai pegawai;
6. Mempunyai pendidikan, kecakapan, keahlian dan keterampilan yang diperlukan;
7. Pelamar yang dinyatakan lulus tidak terikat dengan status kepegawaian pada instansi lainnya;
8. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah.
9. Berkelakuan baik yang dinyatakan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian setempat.
10. Memiliki Kartu Pencari Kerja (AK1) dari Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah atau sebutan lain.

11. Syarat-syarat lain yang dianggap perlu sesuai dengan kompetensinya.

C. PERSYARATAN KHUSUS

1. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,50;
2. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah;
3. Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) atau surat keterangan dari yang berwenang yang menyatakan dalam proses.

D. KETENTUAN PENDAFTARAN

a. Surat lamaran ditulis tangan sendiri dengan tinta hitam, berbahasa Indonesia, ditandatangani dan bermaterai Rp. 6.000,- ditujukan kepada Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen,
b. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang diperbesar 200% atau surat keterangan pengganti KTP yang masih berlaku, yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang di Kecamatan atau Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil setempat sebanyak 1 (satu) lembar;
c. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 sebanyak 3 (tiga) lembar;
d. Foto copy ijazah dan transkrip nilai yang telah dilegalisir oleh lembaga yang berwenang, masing-masing sebanyak 1 (satu) lembar;
e. Foto copy sertifikat/keahlian lain sesuai formasi sebanyak 1 (satu) lembar (bila ada);
f. Foto copy piagam/sertifikat lain yang dimiliki (olah raga, kesenian, dan lain-lain) sebanyak 1 (satu) lembar (bila ada);
g. Surat Keterangan Pengalaman Kerja atau Magang sebanyak 1 (satu) lembar (bila ada);
h. Foto Copy Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku dilegalisir dari Kepolisian setempat sebanyak 1 (satu) lembar;
i. Asli Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah;
j. Foto copy surat tanda registrasi (STR) atau surat keterangan dari yang berwenang yang menyatakan dalam proses, sebanyak 1 (satu) lembar;
k. Foto copy kartu pencari kerja, dilegalisir oleh Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah atau sebutan lain, sebanyak 1 (satu) lembar;
l. Surat pernyataan bermaterai Rp. 6.000 yang menyatakan (dalam satu surat pernyataan):

1. Tidak memanipulasi data;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai negeri, honorer atau pegawai swasta;
3. Tidak terikat status kepegawaian pada instansi lainnya;
4. Bersedia dinyatakan tidak memenuhi syarat / gugur dan tidak mengajukan keberatan / aduan apabila terdapat berkas yang tidak lengkap / tidak sesuai persyaratan yang telah ditentukan;
5. Bersedia diberhentikan sebelum masa kontrak berakhir apabila setelah dievaluasi kinerja tidak sesuai kompetensinya;

m. Surat rekomendasi dari Kepala UPT Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen bagi pelamar yang telah mengabdi di UPT Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen minimal selama 6 bulan berturut-turut dan masih aktif.

n. Berkas lamaran dimasukkan ke dalam stopmap kertas warna orange untuk formasi Dokter Umum dan stopmap warna hijau untuk formasi Dokter Gigi lalu dimasukkan dalam amplop warna coklat yang dialamatkan kepada Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen dan halaman depan amplop ditulis dengan jelas: Nama, Formasi, Alamat sesuai KTP.

o. Berkas yang dikirim sebelum waktu yang ditentukan dan tidak melalui prosedur di atas dianggap tidak memenuhi persyaratan.

E. MATERI TES

1. Tes Kompetensi Dasar (TKD)
2. Tes Wawancara

F. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi
   Berkas lamaran yang masuk diseleksi oleh Tim Teknis
2. Seleksi dilaksanakan dengan sistem gugur, bagi peserta yang memenuhi syarat administrasi berhak untuk mengikuti Ujian Materi Tes Kompetensi.
3. Hasil seleksi administrasi berkas lamaran akan diumumkan pada papan pengumuman dan melalui website (www.kesehatan.kebumenkab.go.id) Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen.

4. Hasil tes kompetensi akan diumumkan melalui papan pengumuman dan *website* www.kesehatan.kebumenkab.go.id Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen.
5. Bagi peserta yang lolos tes kompetensi berhak mengikuti ujian wawancara sesuai jadwal sebagaimana tercantum dalam pengumuman hasil tes kompetensi.
6. Pengumuman Hasil Seleksi pada tanggal 19 Desember 2017 melalui papan pengumuman dan *website* www.kesehatan.kebumenkab.go.id. Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen.

G. PELAKSANAAN TES KOMPETENSI DASAR

1. Waktu pelaksanaan :

Hari	:	Sabtu.
Tanggal	:	9 Desember 2017
Waktu	:	10.00 s.d. selesai.
Tempat	:	dapat dilihat pada papan pengumuman dan *website* www.kesehatan.kebumenkab.go.id.

2. Peserta diwajibkan hadir 30 menit sebelum pelaksanaan ujian.
3. Peserta diwajibkan melakukan verifikasi identitas diri sebelum melaksanakan ujian, dengan membawa Asli Kartu Ujian, Tanda Pengenal (KTP/SIM/Identitas lain), dan alat tulis (ballpoint).

H. PELAKSANAAN TES WAWANCARA

Pelaksanaan Tes Wawancara sesuai jadwal sebagaimana tercantum dalam pengumuman hasi tes kompetensi.

I. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

Pengumuman hasil seleksi akan diumumkan melalui papan pengumuman Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen dan *website* www.kesehatan.kebumenkab.go.id.

J. KETENTUAN LAIN

1. Panitia hanya menerima berkas lamaran yang dikirim melalui PT. POS Indonesia dengan alamat PO BOX.100 Kebumen 54316.
2. Panitia hanya menerima dan menyeleksi berkas lamaran yang diterima dari tanggal 17 Oktober sampai dengan 17 Nopember 2017 (sesuai dengan cap pos).
3. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil Pada Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Unit Puskesmas Dan Unit Pengobatan Penyakit Paru Kabupaten Kebumen bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
4. Panitia tidak menerima susulan berkas lamaran.
5. Peserta hanya diperbolehkan memilih / mendaftar hanya 1 (satu) formasi.
6. Pendaftaran tidak dipungut biaya (gratis).
7. Berkas lamaran yang diterima Panitia tidak dapat ditarik kembali.

Mengetahui

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN KEBUMEN

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINKES

dr. Hj. Y. RINI KRISTIANI, M. Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 19621217 198902 2 003

Kebumen, 12 Oktober 2017

KETUA PANITIA SELEKSI PENGADAAN
PEGAWAI NON PEGAWAI NEGERI
SIPIL PADA UNIT PELAKSANA TEKNIS
DINAS KESEHATAN UNIT PUSKESMAS
DAN UNIT PENGOBATAN PENYAKIT
PARU KABUPATEN KEBUMEN

dr. H. WIDODO SUPRIHANTORO, MM
Pembina
NIP. 19660614 200003 1 005

Lampiran 1

FORMASI TENAGA KERJA NON PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO.	NAMA FORMASI	KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN PERSYARATAN KHUSUS	JUMLAH FORMASI
1	2	3	4
1.	Dokter Umum	- Dokter Umum	47
2.	Dokter Gigi	- Dokter Gigi	4

Lampiran 2

Contoh:
SURAT LAMARAN

....., ...

Lampiran : ..... lembar
Perihal : Pendaftaran Dokter/Dokter Gigi Non Pegawai Negeri Sipil

Kepada Yth. :
KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN KEBUMEN
di -
KEBUMEN.

Memperhatikan Pengumuman Pengadaan Pegawai Non PNS pada Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Unit Puskesmas dan Unit Pengobatan Penyakit Paru Kabupaten Kebumen nomor ..... tanggal .....tentang Penerimaan Tenaga Kerja Non Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2018, dengan hormat kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Alamat lengkap :
Pendidikan :
No. HP / Telp. :
Alamat email :

Mengajukan permohonan untuk mengikuti Seleksi Penerimaan Tenaga Kerja Non Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2018, untuk formasi .....

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir kami sampaikan berkas-berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang diperbesar 200% aau surat keterangan pengganti KTP yang masih berlaku, yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang di Kecamatan atau Dinas Kependudukan setempat sebanyak 1 (satu) lembar;
2. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 sebanyak 3 (tiga) lembar;
3. Foto copy ijazah dan transkrip nilayang telah dilegalisir sebanyak 1 (satu) lembar;
4. Foto Copy Sertifikat/keahlian lain sesuai formasi sebanyak 1 (satu) lembar;
6. Foto Copy Surat Keterangan Pengalaman Kerja dan atau Magang minimal 3 (tiga) bulan sebanyak 1 (satu) lembar;
7. Foto Copy Surat Keterangan Catatan Kepolisian Resort (SKCK) yang masih berlaku dilegalisir dari Kepolisian sebanyak 1 (satu) lembar;
8. Asli Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah;

9. Foto copy surat tanda registrasi (STR) atau surat keterangan yang menyatakan dalam proses sebanyak 1 (satu) lembar;
11. Foto copy kartu pencari kerja, dilegalisir dari Dinas Tenaga Kerja, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah sebanyak 1 (satu) lembar;
12. Surat pernyataan bermaterai Rp. 6000; dan
13. Foto copy Sertifikat keahlian lain yang dimiliki (olah raga, kesenian, dan sebanyak 1 (satu) lembar.
14. Surat Rekomendasi dari Kepala UPT Dinas Kesehatan Kabupaten Kebumen

Demikian permohonan kami sampaikan atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Materai

Rp. 6000

Ttd

Nama lengkap

Lampiran 3

CONTOH AMPLOP PENDAFTARAN
(AMPLOP FOLIO UKURAN 38 X 28 cm)

Penulisan muka

JENIS FORMASI : DOKTER UMUM
Pengirim :
AGUS RAHARJO
JI. GELATIK NO. 15 KEBUMEN
KODE POS 54312

KEPADA YTH

PO. BOX 100

KEBUMEN 54316.

Lampiran 4

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, saya :

Nama	:
Tempat, tanggal lahir	:
Alamat lengkap	:
No. KTP.	:
No.HP	:

menyatakan bahwa :

1. Tidak memanipulasi data;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai negeri, honorer atau pegawai swasta;
3. Tidak terikat status kepegawaian pada instansi lainnya;
4. Bersedia dinyatakan tidak memenuhi syarat / gugur dan tidak mengajukan keberatan / aduan apabila terdapat berkas yang tidak lengkap / tidak sesuai persyaratan yang telah ditentukan;
5. Bersedia diberhentikan sebelum masa kontrak berakhir apabila setelah dievaluasi kinerja tidak sesuai kompetensinya;

Apabila pernyataan tersebut diatas tidak benar maka saya bersedia menerima sanksi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kebumen, 2017

Hormat saya,

Materai
Rp. 6000

Ttd

Nama lengkap