

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA DI LINGKUNGAN  
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KABUPATEN KEBUMEN**

NO	RINGKASAN INFORMASI PUBLIK		WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
				CETAK	REKAM	ONLINE	
I	Informasi tentang Profil Badan Publik						
	1	Nama Badan Publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
	2	Alamat Badan Publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
	3	Tugas Pokok dan Fungsi Badan Publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
	4	Struktur Organisasi Badan Publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
	5	Visi dan Misi Badan Publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
	6	Profil singkat Pimpinan Badan Publik dan/atau Pejabat Struktural Badan Publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
	7	LHKPN	2024	√	-	√	Selama berlaku
	8	Agenda Kegiatan Badan Publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
II	Ringkasan Program dan Kegiatan yang sedang dijalankan						
	1	Nama Program dan Kegiatan	2024	√	-	√	Selama berlaku
	2	Penanggung jawab, Pelaksana Program dan Kegiatan	2024	√	-	√	Selama berlaku
	3	Target dan/atau Capaian Program dan Kegiatan	2024	√	-	√	Selama berlaku
	4	Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan	2024	√	-	√	Selama berlaku
	5	Agenda Pelaksanaan Tugas Badan Publik 2024 (RKPD)	2024	√	-	√	Selama berlaku
	6	Informasi khusus lainnya yang berkaitan dengan hak-hak Masyarakat Tahun 2024	2024	√	-	√	Selama berlaku
III	Informasi Laporan Akuntabilitas Kinerja						
	1	Laporan Akuntabilitas Kinerja	2024	√	-	√	Selama berlaku
IV	Ringkasan Laporan Keuangan						

	1	Neraca	2024	√	-	√	Selama berlaku
	2	CALK	2024	√	-	√	Selama berlaku
	3	Laporan Realisasi	2024	√	-	√	Selama berlaku
	4	Aset	2024	√	-	√	Selama berlaku
	5	Informasi Kerja dan Rencana Anggaran	2024	√	-	√	Selama berlaku
	6	Dokumen Pelaksanaan Anggaran	2024	√	-	√	Selama berlaku
V	Laporan Akses Informasi Publik						
	1	Informasi ringkasan permohonan dan keberatan informasi public	2024	√	-	√	Selama berlaku
VI	Tata Cara Permohonan Informasi Publik						
	1	Informasi Permohonan Informasi Publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
VII	Informasi tentang Laporan Tata Cara Pengaduan dan Pelanggaran Badan Publik						
	1	Tata cara pengaduan pelayanan public	2024	√	-	√	Selama berlaku
VIII	Pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa						
	1	Rencana Umum Pengadaan Barang dan Jasa	2024	√	-	√	Selama berlaku
IX	Informasi tentang Regulasi Badan Publik						
	1	Regulasi yang telah disahkan/ditetapkan	2024	√	-	√	Selama berlaku

Kepala Dinas Kesehatan, Pengendalian  
Penduduk dan Keluarga Berencana  
Kabupaten Kebumen



Iwan Danardono

DAFTAR INFORMASI PUBLIK YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA DI LINGKUNGAN  
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KABUPATEN KEBUMEN

NO	RINGKASAN INFORMASI PUBLIK	WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
			CETAK	REKAM	ONLINE	
1	Prosedur Penanganan Keadaan Bencana di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kebumen	2024	v	-	v	5 tahun

Kepala Dinas Kesehatan, Pengendalian  
Penduduk dan Keluarga Berencana  
Kabupaten Kebumen



Iwan Danardono

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT DI LINGKUNGAN  
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KABUPATEN KEBUMEN**

NO	RINGKASAN INFORMASI PUBLIK		WAKTU PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			RETENSI ARSIP
				CETAK	REKAM	ONLINE	
I	INFORMASI TENTANG ORGANISASI, ADMINISTRASI, KEPEGAWAIAN DAN KEUANGAN						
	1	Data PNS	2024	√	-	√	Selama berlaku
	2	Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan dan penghargaan yang pernah diraih	2024	√	-	√	Selama berlaku
	3	Anggaran Badan Publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
	4	Data yang dibuat dan dikelola oleh Badan Publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
II	INFORMASI LAPORAN PELAYANAN PUBLIK						
	1	Dokumen kegiatan pelayanan informasi publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
	2	Laporan layanan informasi publik	2024	√	-	√	Selama berlaku
III	RENCANA KERJA DAN RENCANA STRATEGIS						
	1	Dokumen Rencana Kerja	2024	√	-	√	Selama berlaku
	2	Dokumen Rencana Strategis	2021-2026	√	-	√	Selama berlaku
IV	PERJANJIAN BADAN PUBLIK						
	1	Dokumen pengadaan barang dan jasa lengkap dengan pendukungnya, termasuk kontrak/SPK	2024	√	-	√	Selama berlaku

V	INFORMASI DAN KEBIJAKAN YANG DISAMPAIKAN PEJABAT PUBLIK						
	1	Agenda Kerja OPD	2024	√	-	√	Selama berlaku
VI	PROSEDUR DAN STANDAR KERJA BADAN PUBLIK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN						
	1	Standar Operasional Prosedur (SOP)	2024	√	-	√	Selama berlaku
	2	Standar Pelayanan Minimal (SPM)	2024	√	-	√	Selama berlaku

Kepala Dinas Kesehatan, Pengendalian  
Penduduk dan Keluarga Berencana  
Kabupaten Kebumen



Jwan Danardono

DAFTAR INFORMASI PUBLIK YANG DIKECUALIKAN DI LINGKUNGAN

DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KABUPATEN KEBUMEN

NO	INFORMASI	DASAR HUKUM PENGECEUALIAN INFORMASI	KONSEKUENSI / PERTIMBANGAN BAGI PUBLIK		JANGKA WAKTU
			DIBUKA	DITUTUP	
1	Data Pasien Orang Dengan Gangguan Jiwa (ODGJ) by Name by Address	Permenkes Nomor 269/MENKES/PER/2008 tentang Rekam Medis, Undang-Undang No 29 Tahun 2004 tentang Praktek Kedokteran, Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 141/MENKES/PER/X/2005, Penyelenggaraan Praktek Dokter dan Dokter Gigi, Peraturan Pemerintah No 10 Tahun 1966 tentang Wajib Simpan Rahasia Kedokteran	Pengobatan pasien akan terganggu karena pasien tidak mau berobat, keluarga malu dan lain-lain	Pengobatan akan berjalan lancar karena identitas dan diagnosa pasien dilindungi (dirahasiakan)	Tidak ada batas waktu kecuali ada permintaan dalam rangka penegakan hukum
2	Data Pasien HIV AIDS by Name by Address	Perda kebumen no 2 tahun 2013 tentang penanggulangan HIV AIDS di Kabupaten Kebumen	Pengobatan pasien akan terganggu karena pasien tidak mau berobat, keluarga malu dan lain-lain	Pengobatan akan berjalan lancar karena identitas dan diagnosa pasien dilindungi (dirahasiakan)	Tidak ada batas waktu

Kepala Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Kebumen



Iwan Dabardono